

Filmoteka Narodowa – Instytut Audiowizualny

poszukuje osoby na stanowisko

Kierownik Zespołu Księgowości w Dziale Finansowo-Księgowym

(Warszawa/pelny etat)

Do zakresu obowiązków Pracownika będzie należało:

- Nadzór nad kompleksową realizacją zadań w zakresie podatku Vat.
- Nadzór nad ewidencją wyciągów bankowych oraz przygotowywaniem faktur do płatności.
- Bieżąca kontrola i analiza w zakresie prawidłowej ewidencji dokumentów finansowo-księgowych ujętych w księgach rachunkowych.
- Nadzór i kontrola przychodów, w tym ze sprzedaży oraz nad realizacją wystawiania faktur sprzedaży zgodnie z terminem wynikającym z przepisów wewnętrznych i zewnętrznych.
- Nadzór i kontrola nad realizacją wydatków z ZFŚS wraz z uzgodnieniem kosztów w tym zakresie.
- Zamykanie miesiąca w systemie finansowo-księgowym zgodnie z ustalonym terminem wraz z zapisem w pdf księgi głównej, dziennika oraz zestawienia obrotów i sald.
- Koordynacja w zakresie zadań związanych z miesięcznym rozliczeniem międzyokresowych kosztów, sporządzaniem kwartalnych sprawozdań z przychodów działalności gospodarczej oraz terminowym przekazywaniem informacji dotyczących wpływów z autorskich praw majątkowych na rzecz WFDiF.
- Bieżące ustalanie na podstawie zapisów w księgach rachunkowych i w oparciu o obowiązujące przepisy prawa podatkowego zaliczki na podatek dochodowy od osób prawnych (CIT) za okresy miesięczne.
- Nadzór nad prawidłowym przeprowadzaniem inwentaryzacji w drodze potwierdzenia sald oraz weryfikacji sald zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Przygotowanie sprawozdania finansowego, w tym informacji z tytułu rachunku przepływów pieniężnych.
- Koordynacja prac związanych z archiwizacją dokumentów finansowo-księgowych.

Wymagania konieczne:

- wykształcenie wyższe kierunkowe (finanse, rachunkowość, ekonomia),
- doświadczenie w pracy na stanowisku kierownika księgowości/głównego księgowego oraz w zarządzaniu zespołem,
- znajomość zasad rachunkowości oraz przepisów prawa podatkowego, ustawy o finansach publicznych,
- znajomość oprogramowania finansowo-księgowego Symfonia FK oraz pakietu MS Office,
- odporność na stres

Wymagania pożądane:

- znajomość sporządzania sprawozdania finansowego, w tym rachunków przepływów pieniężnych,
- mile widziane doświadczenie w pracy w instytucji kultury,

- mile widziane doświadczenie w rozliczaniu projektów unijnych

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie
- dobra atmosfera w pracy
- zdobywanie i wymiana doświadczeń w środowisku ekspertów
- dostęp do szkoleń i rozwój zawodowy
- atrakcyjny pakiet socjalny (m.in. prywatna opieka medyczna, dofinansowanie zajęć sportowych, miejsce parkingowe lub stojaki na rowery, dofinansowanie do wypoczynku, kawa i herbata w biurze),
- elastyczny czas rozpoczęcia pracy (7:30-9:30)

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie aplikacji zawierającej CV w języku polskim z dopiskiem **Kierownik Zespołu Księgowości** na adres: rekrutacja@fina.gov.pl najpóźniej do dnia **24.11.2024 r.**

Informujemy, że zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami oraz do zakończenia rekrutacji w dowolnym terminie.

Bardzo prosimy, aby nadsyłane pliki nazywane były imieniem i nazwiskiem.

Uprzejmie informujemy, że klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydata w procesie rekrutacji dostępna jest na stronie Filmoteki Narodowej – Instytutu Audiowizualnego (FINA) w zakładce Kariera <https://www.fina.gov.pl/o-fina/kariera/>

Jeśli chcesz, abyśmy przetwarzali dodatkowe dane o Tobie (takie jak Twoje zdjęcie, czy zainteresowania lub inne dane, które uznasz za istotne na potrzeby tej rekrutacji), prosimy Cię o dodanie do dokumentu aplikacyjnego następującej treści:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie w procesie rekrutacji na stanowisko **Młodszy Specjalista ds. kadr i płac**, podanych przeze mnie dobrowolnie, dodatkowych danych osobowych niebędących danymi, których przyszyły pracodawca (tj. FINA) może żądać na podstawie przepisów prawa.”*

Jeśli chcesz, abyśmy przetwarzali Twoje dane na potrzeby przyszłych rekrutacji dołącz następującą zgodę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez FINA zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym na potrzeby przyszłych rekrutacji.”

Przypominamy, również o przysługującym Ci prawie do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Możesz to zrobić w dowolnym momencie pisząc na adres iod@fina.gov.pl. Wycofanie zgody nie ma jednak wpływu na przetwarzanie przez nas Twoich danych, jakiego dokonamy do momentu złożenia próśby o wycofanie zgody.