

DZI.602. .2026

Warszawa, dn.....

AKC/ /KO/2026

(uzupełnia pracownik FINA)

Nazwa firmy/instytucji przekazującej

.....
.....

Adres

.....
.....

E-mail

.....

Telefon

.....

PISMO PRZEWODNIE – KOPIA OBOWIĄZKOWA

TYTUŁ FILMU (tytuł oryginalny)

.....

REŻYSER

.....

Inne wersje językowe tytułu (opcjonalnie)

.....
.....

Nazwa Programu Operacyjnego PISF (wraz z rokiem), z którego produkcja była dofinansowana

(jeśli Program dotyczył Restauracji Cyfrowej, prosimy o wypełnienie Załącznika nr 5)

.....
.....

Czy w kosztorysie i umowie z PISF była zawarta pozycja dotycząca wykonania kopii światłoczułej 35 mm do filmu?

TAK / NIE (odpowiednie podkreślić)

Nośniki danych cyfrowych przekazanych do filmu

Rodzaj nośnika	Marka	Model	Pojemność
dysk			

Wykaz materiałów przekazanych do Filmoteki Narodowej - Instytutu Audiowizualnego w celu archiwizacji w ramach kopii obowiązkowej

I. Materiały w formacie analogowym i wydruki

Lp.	Rodzaj materiału	Przekazano*	Uwagi
1	Naświetlony materiał światłoczuły 35 mm		Liczba puszek.....
2	Lista napisów początkowych		
3	Lista napisów końcowych		
4	Lista dialogowa		
5	Scenariusz		
6	Plakat		
7	Inne.....		

II. Materiały w formacie cyfrowym

Lp.	Rodzaj materiału	Przekazano*	Uwagi
1	DCDM		
3	DCP		
4	Screener		
5	Lista napisów początkowych		
6	Lista napisów końcowych		
7	Lista dialogowa		
8	Scenariusz		
9	Plakat (tiff/ pdf)		
10	Fotosy (tiff/ jpg)		
11	Metryka ZAiKS		
12	Inne.....		

* Właściwe pola należy zaznaczyć znakiem X

Dodatkowe informacje:

.....

Czy w filmie wykorzystano materiały archiwalne z kolekcji FINA?

TAK / NIE (odpowiednie podkreślić)

Jeśli tak, prosimy o podanie: tytułu, reżysera, roku produkcji, sygnatury.

.....

.....
(podpis pracownika FINA przyjmującego materiały)

.....
(podpis osoby przekazującej materiały)